

# AVIS DE CONCOURS

Direction de l'école Wahta'

## Enseignant·e en anglais et culture et citoyenneté wendat

Temporaire à temps plein, syndiqué

32,5 heures par semaine

Salaire annuel : Entre 52 072 \$ et 97 738 \$, selon l'expérience

Entrée en fonction : 19 août 2025

Date de fin : Juin 2026

Numéro : 2025-55

Date d'affichage : 10 au 16 avril 2025, 16 h 00

### DESCRIPTION DU POSTE

La personne titulaire du poste enseigne la matière spécialisée de l'anglais et de la culture et citoyenneté wendat. La personne titulaire du poste dispense les activités d'apprentissage et de formation aux élèves. Il-elle intègre la culture des Premières Nations afin de susciter l'intérêt pour la culture autochtone. Il-elle prépare le matériel et dresse le plan de cours conformément au programme approuvé par le ministère de l'Éducation et de l'enseignement supérieur du Québec et le Conseil de la Nation huronne-wendat.

*\*La description complète des tâches est disponible sur demande.*



CONSEIL DE LA NATION  
HURONNE-WENDAT

### EXIGENCES

- Baccalauréat en enseignement préscolaire et primaire ou toute autre formation jugée pertinente ;
- Détenir un permis d'enseignement permanent émis par le MEES;
- 2 années d'expérience dans l'enseignement de l'anglais au primaire (atout);
- Connaissance de la culture huronne-wendat (atout);
- Être bilingue ;
- Maîtrise de la suite Microsoft Office.

### AVANTAGES SOCIAUX

- Fonds de pension à prestations déterminées après 225 jours travaillés et 1 an de services continus
- Assurances collectives après 225 jours travaillés et 1 an de services continus
- 5 % de maladies/obligations familiales

### QUALITÉS REQUISES

- Créativité
- Capacité à communiquer
- Capacité d'adaptation aux situations particulières
- Discrétion et confidentialité
- Dynamique
- Initiative
- Patience
- Relation interpersonnelle
- Rigoureux
- Tact et diplomatie

### ACCESSIBILITÉ

- 1) Aux employé·e-s régulier·ère-s du CNHW syndiqué·e-s SECNHW
- 2) Aux membres de la Nation huronne-wendat  
\* SVP, indiquer votre numéro de bande pour faciliter le traitement du dossier
- 3) Aux employé·e-s temporaires du CNHW
- 4) À la population

### POUR POSTULER

**Date limite : 16 avril 2025, 16 h 00**

Faire parvenir votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation par la poste ou par courriel aux coordonnées suivantes :

**Conseil de la Nation huronne-wendat**

DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

255, place Chef Michel Laveau

Wendake (Québec) G0A 4V0

[rh@wendake.ca](mailto:rh@wendake.ca)

**WENDAKE.CA**



Seules les candidatures accompagnées des documents requis et répondant aux exigences seront retenues. Aucune candidature reçue après la date limite ne sera considérée. Le nom du candidat sélectionné sera diffusé publiquement au moment de son embauche. Le CNHW réserve le droit de rejeter toutes les candidatures et de n'embaucher aucune personne.