

# AVIS DE CONCOURS

Direction de l'école Wahta'

## Ergothérapeute

Régulier à temps plein, syndiqué

35 heures par semaine

Salaire annuel : Entre 66 047 \$ et 107 234 \$

Entrée en fonction : 19 août 2025

Numéro : 2025-43

Date d'affichage : 27 mars au 9 avril 2025, 16 h 00

### DESCRIPTION DU POSTE

La personne titulaire du poste accompagne, dans sa globalité, l'élève présentant un dysfonctionnement physique, psychologique et/ou social en vue d'améliorer la participation des élèves dans leurs activités quotidiennes, éducatives, sociales et parascolaires. De plus, évalue les habiletés fonctionnelles, détermine et met en œuvre un plan de traitement et d'intervention, développe, restaure ou maintient les aptitudes et compense les incapacités. Il·elle adapte l'environnement dans le but de favoriser une autonomie optimale de la clientèle. Il·elle organise et anime des activités à visée thérapeutique, en contexte individuel, en petit groupe ou en classe qui tiennent compte de l'ensemble des capacités et caractéristiques des élèves. Il·elle travaille en étroite collaboration avec une équipe interdisciplinaire de l'école afin d'intervenir auprès des élèves présentant des symptômes comportementaux et psychologiques. La personne titulaire du poste repère les besoins spécifiques des élèves, améliore l'autonomie aide la participation et la qualité de vie de l'élève dans son milieu scolaire (apprentissages et tâches quotidiennes). De plus, il·elle établit des partenariats entre les différents intervenants scolaires et extérieurs et effectue de la prévention.

*\*La description complète des tâches est disponible sur demande.*

### EXIGENCES

- Être membre de l'Ordre des ergothérapeutes du Québec;
- Maîtrise en ergothérapie (atout);
- Entre 5 et 10 d'expérience dans un champ de spécialisation approprié à l'emploi (atout);
- Connaissance de la culture huronne-wendat (atout);
- Excellente qualité du français parlé, écrit et oral;
- Maîtrise de la suite Microsoft Office.

### QUALITÉS REQUISES

- Autonomie
- Confidentialité et discrétion
- Créativité
- Écoute
- Engagement
- Esprit d'analyse
- Humanisme
- Ouverture d'esprit
- Rigueur
- Sens de l'observation
- Sens de l'organisation
- Travail d'équipe

### POUR POSTULER

**Date limite : 9 avril 2025, 16 h 00**

Faire parvenir votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation par la poste ou par courriel aux coordonnées suivantes :

**Conseil de la Nation huronne-wendat**

DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

255, Place Chef Michel Laveau

Wendake (Québec) GOA 4V0

[rh@wendake.ca](mailto:rh@wendake.ca)

**WENDAKE.CA**



Seules les candidatures accompagnées des documents requis et répondant aux exigences seront retenues. Aucune candidature reçue après la date limite ne sera considérée. Le nom du candidat sélectionné sera diffusé publiquement au moment de son embauche. Le CNHW réserve le droit de rejeter toutes les candidatures et de n'embaucher aucune personne.



**WENDAKE**

**CONSEIL DE LA NATION  
HURONNE-WENDAT**

### AVANTAGES SOCIAUX

- Fonds de pension à prestations déterminées
- Assurances collectives
- 6 % de vacances
- 6 % de maladies/obligations familiales
- 2 semaines de vacances payées pendant les fêtes
- Vendredi après-midi non travaillé et payé pendant l'horaire estival

### ACCESSIBILITÉ

- 1) Aux employé·e·s régulier·ère·s du CNHW syndiqué·e·s SECNHW
- 2) Aux membres de la Nation huronne-wendat  
\* SVP, indiquer votre numéro de bande pour faciliter le traitement du dossier
- 3) Aux employé·e·s temporaires du CNHW
- 4) À la population