

AVIS DE CONCOURS

Direction du CDFM

Orthopédagogue

Temporaire à temps plein, syndiqué

35 heures par semaine

Salaire : entre 57 512 \$ et 93 182 \$, selon l'expérience

Entrée en fonction : Dès que possible

Durée : jusqu'au 12 août 2024

Numéro : 2024-27

Date d'affichage : 22 au 28 février 2024, 16 h 00

DESCRIPTION DU POSTE

Le titulaire du poste travaille auprès des élèves inscrits en formation générale des adultes rencontrant des difficultés ou des troubles d'apprentissage scolaire. Il dépiste, identifie et évalue les difficultés et troubles d'apprentissage. Il offre les mesures d'aide appropriées en fonction des difficultés et besoins ciblés. Il évalue l'élève, prépare le dossier et le présente au programme Principe de Jordan à des fins d'approbation, et en assure le suivi.

**La description complète des tâches est disponible sur demande.*



CONSEIL DE LA NATION
HURONNE-WENDAT

EXIGENCES

- Brevet d'enseignement avec une spécialisation en adaptation scolaire et sociale, au secondaire;
- 5 ans d'expérience auprès d'une clientèle adulte (atout);
- Membre de l'Association des Orthopédagogues du Québec (atout);
- Excellente connaissance de la culture et des réalités des Premières Nations;
- Bonne connaissance des technologies de l'information et des communications;
- Excellente qualité du français à l'oral et l'écrit.

AVANTAGES SOCIAUX

- 6 % de vacances
- 5 % de maladies/obligations familiales
- Vendredi après-midi non travaillé et payé pendant l'horaire estival

QUALITÉS REQUISES

- Autonomie
- Capacité d'Écoute
- Relations interpersonnelles
- Diplomatie
- Esprit d'analyse
- Esprit d'équipe
- Esprit d'initiative

ACCESSIBILITÉ

- 1) Aux employés.es réguliers.ères du CNHW syndiqués.es SECNHW
- 2) Aux membres de la Nation huronne-wendat
* SVP, indiquer votre numéro de bande pour faciliter le traitement du dossier
- 3) Aux employés .es temporaires du CNHW
- 4) À la population

POUR POSTULER

Date limite : 29 février 2024, 16 h 00

Faire parvenir votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation par la poste ou par courriel aux coordonnées suivantes :

Conseil de la Nation huronne-wendat

DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

255, Place Chef Michel Laveau

Wendake (Québec) GOA 4V0

rh@wendake.ca

WENDAKE.CA



Seules les candidatures accompagnées des documents requis et répondant aux exigences seront retenues. Aucune candidature reçue après la date limite ne sera considérée. Le nom du candidat sélectionné sera diffusé publiquement au moment de son embauche. Le CNHW réserve le droit de rejeter toutes les candidatures et de n'embaucher aucune personne.