

# AVIS DE CONCOURS

## Centre de santé Marie-Paule-Sioui-Vincent

### Hygiéniste dentaire

Régulier à temps plein, syndiqué  
35 heures par semaine

Salaire : entre 26.04\$ et 39.93\$ de l'heure  
Entrée en fonction : Dès que possible

Numéro : 2021-75, 2<sup>e</sup> affichage

Date d'affichage : 2 au 20 septembre 2021, 12h00 (midi)

## DESCRIPTION DU POSTE

Le titulaire du poste réalise les activités et dispense les soins du programme: Initiative en santé buccodentaire pour les enfants (ISBE) selon les orientations de SAC et en assure la mise à jour. Il accompagne les intervenants du secteur hébergement en santé buccodentaire et organise l'ensemble des soins buccodentaire au sein du CHSLD et de la RMS. Il planifie des activités d'information et de formation de la clientèle et aux intervenants du milieu. Il doit jouer un rôle primordial dans la prévention, la promotion et l'éducation de la population afin de favoriser l'acquisition, le contrôle et le maintien d'une bonne santé buccodentaire.

\*La description complète des tâches est disponible sur demande.

## EXIGENCES

- ❖ Membre de l'Ordre des hygiénistes dentaires du Québec (une preuve doit être fournie annuellement à la direction);
- ❖ Diplôme d'études collégiales en Technique d'hygiène dentaire;
- ❖ 8 ans d'expérience pertinente;
- ❖ Expérience de la prestation de services de prévention en hygiène dentaire en santé publique (Atout);
- ❖ Maîtrise des logiciels de la suite Office;
- ❖ Maîtrise du français à l'écrit et à l'oral;
- ❖ Connaissance de la culture huronne-wendat (Atout).

## QUALITÉS REQUISES

- |                                 |                            |
|---------------------------------|----------------------------|
| ❖ Autonomie                     | ❖ Jugement                 |
| ❖ Capacité d'adaptation         | ❖ Minutieux                |
| ❖ Capacité de communiquer       | ❖ Orienté service          |
| ❖ Créativité                    | ❖ Rigueur                  |
| ❖ Discrétion et confidentialité | ❖ Sens de l'observation    |
| ❖ Dynamique                     | ❖ Sens de l'organisation   |
| ❖ Esprit d'équipe               | ❖ Sens de la planification |
| ❖ Initiative                    |                            |

## POUR POSTULER

Date limite : 20 septembre 2021, 12h00 (midi)

Faire parvenir votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de Présentation par la poste ou par courriel aux coordonnées suivantes :

**Conseil de la Nation huronne-wendat**  
Direction des ressources humaines  
255, Place Chef Michel Laveau  
Wendake (Québec) G0A 4V0  
rh@wendake.ca

Seules les candidatures accompagnées des documents requis et répondant aux exigences seront retenues. Aucune candidature reçue après la date limite ne sera considérée. Le nom du candidat sélectionné sera diffusé publiquement au moment de son embauche. Le CNHW réserve le droit de rejeter toutes les candidatures et de n'embaucher aucune personne.



wendake.ca



Nation huronne-wendat - Wendake



## CONSEIL DE LA NATION HURONNE WENDAT

### Avantages sociaux

- ❖ Fonds de pension RBA
- ❖ Assurance collective SSQ
- ❖ % de vacances avantageux
- ❖ 2 semaines de vacances payées pendant les fêtes
- ❖ 15 jours de maladies/obligations familiales
- ❖ Vendredi après-midi non travaillé et payé pendant l'horaire estival
- ❖ Avancement d'échelon aux 6 mois pour les échelons 1 à 9 de l'échelle salariale

### Accessibilité

- 1) Aux employés réguliers du CNHW syndiqués SECNHW
- 2) Aux membres de la Nation huronne-wendat  
\* SVP, indiquer votre numéro de bande pour faciliter le traitement du dossier
- 3) Aux employés temporaires du CNHW
- 4) À la population